



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА ТРОИЦКОГО И НОВОМОСКОВСКОГО
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОКРУГОВ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

03 октября 2024г

№ 82-П/П

О порядке осуществления функций по приему, регистрации уведомлений о получении подарков, определению их стоимости и реализации подарков, полученных государственными гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с должностным положением или исполнением должностных (служебных) обязанностей

В целях реализации распоряжения Правительства Москвы от 4 июня 2014 г. № 269-РП «О порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности города Москвы, должности государственной гражданской службы города Москвы в органах исполнительной власти города Москвы, Аппарате Мэра и Правительства Москвы, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» **приказываю:**

1. Установить, что:

1.1. Функции по приему и регистрации уведомлений о получении государственными гражданскими служащими префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы и управ районов города Москвы, находящихся в ведении префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее – префектура и управа района города Москвы), подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) полномочий (далее – подарок), осуществляются **Управлением государственной службы и кадров.**

1.2. Функции по принятию подарка на хранение по акту приема - передачи осуществляются **Управлением делами.**

1.3. Функции по реализации (выкупу) и зачислению средств, вырученных от реализации подарка, осуществляются **Управлением бухгалтерского учета и отчетности.**



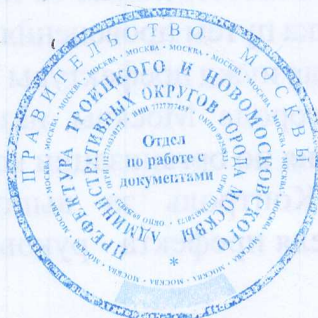
2. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением Комиссии, осуществляющей функции по определению стоимости подарков.

3. Утвердить состав Комиссии, осуществляющей функции по определению стоимости подарка, согласно приложению к настоящему приказу.

4. **Главам управ районов города Москвы** обеспечить исполнение государственными гражданскими служащими управ районов города Москвы обязанностей в рамках установленного порядка осуществления префектурой функций по приему и регистрации уведомлений о получении подарков, по принятию подарка на хранение, по реализации (выкупу) и зачислению средств, вырученных от реализации подарка.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа в отношении управ районов города Москвы возложить на **глав управ районов города Москвы**, в целом - на руководителя аппарата **Макрушину И.В.**

**Префект
Троицкого и Новомосковского
административных округов
города Москвы**



Д.В.Набокин

Приложение
к приказу префектуры
от «03» октября 2024 г.
№ 82-ПП

Состав

Комиссии, осуществляющей функции по определению стоимости подарка

Председатель комиссии:

Макрушина И.В.

руководитель аппарата

**Заместитель председателя
комиссии:**

Коркина Е.М.

заместитель начальника Управления
государственной службы и кадров

Секретарь комиссии:

Харитонов К.В.

консультант Управления государственной
службы и кадров

Члены комиссии:

Монахова А.А.

начальник Управления бухгалтерского
учета и отчетности – главный бухгалтер

Казарина И.В.

начальник отдела централизованного
учета Управления бухгалтерского учета и
отчетности

Маныч Я.В.

начальник Юридического отдела

Семенова С.А.

заместитель начальника Управления
по организации конкурсов и аукционов

Рогов С.М.

начальник Управления делами